



ASIAKASTYÖN PIENIMUOTOINEN PROJEKTI TYÖELÄMÄSSÄ OPPIMISENA

Opiskelija perehtyy vammaisalan asiakkaiden arkeen. Hän harjaantuu ammatillisen vuorovaikutuksen perusteissa ja asiakkaan kohtaamisessa. Hän tukee asiakkaan osallisuutta ja itsemääräämisoikeutta. Opiskelija osaa työskennellä tiimissä ja osallistuu vastuullisesti oppimisprojektin suunnitteluun ja toteuttamiseen.

Oppimisprojektin sisältö ja tavoitteet

- kehitysvamma-alan asiakastyön lähtökohdat, perehtyminen
- ammatillinen vuorovaikutus ja ohjaus asiakastyössä, osaamisen vahvistaminen - projektityöskentelyn lähtökohdat, rakenne ja vaiheet, projektin hallinta
- oppimisprojektin toteuttaminen ja arviointi, asiakastyön suunnitelmallinen toteuttaminen ja osaamisen vahvistaminen

Oppimisprojektin arviointi:

Hyväksytty / täydennettävä.

Opiskelijan työtä (suunnitelma tunteina):

Asiakastyö:

Teoreettinen perehtyminen:

Projektin aloitus ja orientaatio, suunnittelu, raportointi ja yhteinen purku:

Suunnitelman kuvaus ja sovitut käytännön asiat esim. poissaoloista ilmoittaminen:

1 Oppimisprojektin suunnittelu ja aloittaminen

- Materiaalia kehitysvammaisuudesta ja kehitysvammaisen henkilön ohjauksesta, vernerinet sivustolta yleistä kehitysvammaisuudesta itsenäisenä opiskeluna ja keskustelua oppitunneilla.
- Projekti aloitus ja orientaatio oppilaitoksella aloituspäivänä. Aamupäivällä kehitysvammaisen henkilön ohjauksen periaatteita ja sisältöä. Iltapäivällä pienryhmissä asiakkaisiin tutustuminen ja toiveiden kartoitus sovitussa yksikössä.
- Projektisuunnitelman tekeminen ja palautus yhteiseen kansioon ennen seuraavaa asiakastapaamista. Opettaja hyväksyy opiskelijoiden projektisuunnitelman.

Suunnitelma tehdään annetulle projektisuunnitelmapohjalle (liite1). Kirjallisessa projektisuunnitelmassa tulee esitellä toimintapaikka ja asiakasryhmä (esim. tarpeet tai muut mahdollisesti tärkeät asiat). Lisäksi projektiryhmän jäsenten roolit ja vastualueet. Projektisuunnitelma palautetaan projektikansioon ja esitetään yksikössä vastuuhenkilölle toisella asiakastapaamisella.

2. Asiakastapaamisen ohjaussuunnitelma

Asettakaa toiminnalle tavoitteet kolmesta näkökulmasta: 1) asiakkaat, 2) projektiryhmä sekä 3) ryhmän jäsenten henkilökohtaiset tavoitteet. Laatikaa alustava ohjaussuunnitelma (liite2) asiakasryhmän tarpeista käsin ja yhteistyössä työyksikön kanssa jokaisesta asiakastapaamisesta. Laittakaa suunnitelmaan myös, miten arvioitte omaa toimintaanne.

Valitkaa erityisesti omalle asiakasryhmälle sopivia asiakastyön menetelmiä, joita sovellatte käytännössä. Suunniteltu ryhmätoiminta tukee asiakkaiden hyvinvointia, esim. luovat menetelmät, liikunnan tukeminen, ulkoilu, arkielämän taitojen harjoittaminen, itsetunnon ja itsetuntemuksen vahvistaminen. Ennen jokaista asiakastapaamista opiskelijat hyväksyttävät tarkennetun ohjaussuunnitelman projektipaikassa ennen toteutusta. Ohjaussuunnitelmat arviointineen tallennetaan sitä mukaa projektikansioon.

3 Pienimuotoisen oppimisprojektin toteuttaminen

- Toteutusiltpäivät sovitusti. Opiskelijan työaika toimintapaikassa vaihtelee asiakkaiden mukaan. Asiakastyöskentelyn lisäksi aikaa varattava alkuvalmisteluihin, siirtymiin, yhteiseen arviointiin, seuraavan kerran suunnitteluun, tarvittavaan ohjaukseen ja raportointiin. Mahdollisista poikkeuksista sovitaan ohjaavan opettajan ja yksikön yhteyshenkilön kanssa.
- Opettaja ohjaa ja kuulee raportointia, seurantaa oppituntien puitteissa.
- Opettajaan tulee olla yhteydessä, mikäli projektin toteutuksessa ilmenee epäselvyyksiä tai ongelmia.
- Opettaja osallistuu yhteen asiakastapaamiseen.
- Jokaisesta asiakastapaamisesta palautetaan projektikansioon ohjaussuunnitelma ja toteutuksen jälkeen siihen lisätty arviointi.

Opiskelijat toteuttavat kolmen henkilön pienryhmissä työyksikön määrittämässä tiloissa asiakkaille ryhmätoimintaa. Toiminta tapahtuu sovittuina päivinä 3 viikon ajan. Kullakin kerralla kaikki pienryhmän opiskelijat ovat paikalla. Tärkeää on huomioida asiakasryhmän kulloinenkin tilanne ja suunnitelman joustavuus. Jokaista tapaamiskertaa varten on määritelty erikseen opiskelijoista vastuuhenkilöt: ohjaaja, raportointija/kirjaaja ja avustaja. Kaikki opiskelijat toimivat vuorollaan em. tehtävissä. Vastuuohjaajalla on kokonaisvastuu ohjelman etenemisestä suunnitellusti, kirjaajalla vastuu aineiston keräämisestä ja arvioinnin kirjoittamisesta kyseisestä toimintakerrasta ja avustajalla vastuu asiakkaiden osallistumisesta

avustamisesta tarvittaessa (esim. kannustaminen, siirtyminen, liikkuminen). Valo- ja videokuvauksesta tulee sopia yksikön vastuuhenkilön kanssa.

Ryhmätoiminta asiakkaille kestää kerrallaan n. tunnin. Jokaisen asiakastapaamisen jälkeen opiskelijat kokoontuvat itsearviointiin arvioiden toteutettua kertaa ja sen perusteella suunnittelevat tarkemmin seuraavan kerran toteutusta. Itsearviointin jälkeen raportoiija/kirjuri kirjoittaa ohjauskerran arvioinnin ja tallentaa sen projektikansioon viimeistään ko. viikon perjantaina. Palautetta antamassa on yksikön edustaja jokaisella kerralla ja ohjaava opettaja etukäteen sovitulla yhdellä kerralla. Opettaja seuraa toteutusta ja antaa ohjausta koululla. Oppimisprojektin lopussa yksikön ohjaaja antaa 5 opiskelijaryhmälle kirjallisen/suullisen palautteen, joka kirjataan viimeisen asiakastapaamisen suunnitelman arviointiin.

Oppimisprojektin viimeisen asiakastapaamisen jälkeen kukin opiskelija tekee henkilökohtaisen itsearviointinsa itsearviointilomakkeelle (liite3) ja tallentaa sen projektikansioon. Oppimisprojekti päättyy yhteiseen purkuun ja arviointikeskusteluun.

PROJEKTISUUNNITELMA

Liite 1

Projektisuunnitelma toimintakerroittain (tehdään ennen varsinaisen toiminnan aloitusta)

Opiskelijat:

Asiakasryhmä:

Projektipaikka:

Suunnitelman päivämäärä:

Toiminnan tavoitteet:

Päivämäärä	Mitä tehdään	Miksi tehdään	Välineet, materiaalit	Vastuut

OHJAUSSUUNNITELMA (jokaisesta toimintakerrasta)

Liite 2

Opiskelijat:

Asiakasryhmän kuvaus:

Aika ja paikka:

Toiminnan tavoitteet:

1. MITÄ OPIMME VIIME KERRASTA

2. MITÄ TEHDÄÄN TÄNÄÄN

3. MIKSI TEHDÄÄN

4. VÄLINEET

5. TYÖNJAKO

6. ARVIOINTI

ITSEARVIOINTINI (opiskelijan oma)

Liite 3

Tavoitteeni:

Mitä opin:

Oma ammatillinen vuorovaikutus, onnistumiset ja kehittäminen:

Oma toiminta projektiryhmässä:

Aikataulu:

Arvioinnin toteuttaminen